# Activité « Planifier l’adoption et l’utilisation de l’approche 7-1-7 »

## Consignes pour l’organisation

### Présentation

Ce document fournit des consignes pour l’organisation de l’activité « Planifier l’adoption et l’utilisation de l’approche 7-1-7 » prévue pour le **quatrième jour** du programme de formation technique à l’approche 7-1-7.

Il s’agit d’une activité de groupe facultative et flexible qui peut être utilisée pour produire des résultats concrets à partir de l’atelier afin de contribuer au lancement de l’adoption et de l’utilisation de l’approche 7‑1‑7.

**Nous vous recommandons de lire ce document attentivement si vous envisagez d’intégrer cette activité à votre atelier de formation à l’approche 7-1-7.**

### Durée

Dans l’exemple d’ordre du jour et les diapositives du jour 4, cette activité est prévue pour une durée de 90 minutes, avec 45 minutes supplémentaires pour le compte rendu et la discussion. Cette durée peut être raccourcie ou allongée en fonction des contraintes de temps et des résultats attendus.

### Options d’activités pré-écrites

Il existe trois options d’activités pré-écrites, chacune générant des résultats différents. Choisissez-en une en fonction des résultats souhaités de l’atelier et des expériences/connaissances des participants. Par exemple, si la formation s’adresse au personnel de première ligne en charge des données et de la surveillance, l’option d’activité axée sur les données peut être plus adaptée que celle orientée vers l’orientation politique.

**Pour choisir l’une des options de diapositives pré-écrites, affichez la diapositive correspondante dans le diaporama du jour 4. Modifiez ensuite la diapositive selon vos besoins.**

#### Option 1 : élaborer une cartographie et un plan pour les parties prenantes et les systèmes existants pertinents pour l’approche 7‑1‑7

Cette activité aboutit à la réalisation complète des cartographies des parties prenantes et des systèmes existants, ainsi qu’à l’élaboration de plans détaillés comportant des échéanciers et des activités spécifiques pour l’engagement des parties prenantes et l’intégration de l’approche 7‑1‑7 dans les systèmes existants. Cela contribue à faire progresser les composantes de l’adoption de l’approche 7-1-7.

Utilisez les outils suivants disponibles sur le site Web de l’Alliance 7-1-7 :

* [Outil de cartographie des parties prenantes à l’approche 7-1-7](https://717alliance.org/resources/outil-de-cartographie-des-parties-prenantes/)
* [Outil de cartographie des systèmes existants de l’approche 7-1-7](https://717alliance.org/resources/outil-de-cartographie-des-systemes-existants/)
* [Kit d’outils numérique de l’approche 7-1-7](https://717alliance.org/digital-toolkit/fr/) – pour obtenir des consignes détaillées si nécessaire.

Choisissez cette option si :

* Les participants à l’atelier ont une bonne compréhension des diverses parties prenantes et des systèmes du pays/de la juridiction qui sont pertinents pour l’approche 7‑1‑7.
* Vous êtes au début du processus d’adoption de l’approche  7‑1‑7 et n’avez pas encore réalisé de manière approfondie la cartographie des parties prenantes et des systèmes existants.
* Vous disposez d’un plan d’action sur la manière dont vous ou d’autres assurerez le suivi des résultats issus de cette activité.

#### Option 2 : élaborer des recommandations pour les flux de travail liés aux données de l’approche 7‑1‑7.

Cette activité aboutit à des plans et/ou recommandations sur les flux de travail liés aux données de l’approche 7-1-7, ce qui permet de faire progresser les aspects relatifs aux données de l’intégration dans les flux de travail de l’approche 7‑1‑7. Les sujets et questions pré-écrits pour guider la discussion/planification dans la diapositive correspondante du jour 4 incluent :

**Données de l’approche 7-1-7 et données existantes**

* Dans quelle mesure les données existantes correspondent-elles aux variables et définitions de l’approche 7-1-7 ? Quelles données de l’approche 7-1-7 sont déjà collectées ? Lesquelles manquent ? Quelles sont les différences et comment peuvent-elles être harmonisées ?

**Collecte des données de l’approche 7-1-7**

* Qui collectera les données, quand, à l’aide de quel(s) formulaire(s) ? Comment l’information circulera‑t‑elle jusqu’à l’équipe de coordination ? Si un formulaire existant est utilisé, comment sera-t-il modifié pour inclure les données de l’approche 7-1-7 ?

**Consolidation des données de l’approche 7-1-7**

* Qui consolidera les données dans quelle base de données et à quelle fréquence ? Quels changements sont nécessaires pour la base de données ? Qui vérifiera/corrigera les données et comment ?

**Synthèse des données de l’approche 7-1-7**

* Qui synthétisera les données consolidées, quand et avec quoi ? Quels types d’analyses seront effectuées ? Quelles variables supplémentaires sont nécessaires pour ces analyses ? Comment les conclusions seront‑elles rédigées et diffusées ?

D’autres sujets, ou des sujets supplémentaires, peuvent être inclus en fonction de votre contexte, de vos besoins et de l’expérience / du profil des participants. Le [Kit d’outils numérique de l’approche 7-1-7](https://717alliance.org/digital-toolkit/fr/) peut être utilisée pour obtenir des orientations détaillées pendant cette activité.

Choisissez cette option si :

* Au moins certains participants à l’atelier ont une bonne compréhension des données relatives aux épidémies dans les systèmes existants, des processus de collecte de ces données, de la manière dont les données circulent à travers les niveaux de l’administration (par exemple, du terrain jusqu’au niveau central), ainsi que d’autres informations liées aux données pertinentes pour l’approche 7‑1‑7.
* La présence de membres de l’équipe de coordination est facultative, mais elle facilitera la planification de la consolidation et de la synthèse des données.
* Vous disposez d’un plan d’action sur la manière dont vous ou d’autres assurerez le suivi des résultats issus de cette activité.

#### Option 3 : identifier et formuler des recommandations pour intégrer l’approche 7‑1‑7 dans les politiques, procédures normalisées et lignes directrices pertinentes.

Cette activité aboutit à des recommandations et à des plans sur la manière d’intégrer l’approche 7‑1‑7 dans les politiques, procédures normalisées, lignes directrices ou autres documents pertinents du pays ou de la juridiction. Elle contribue à renforcer l’adhésion à l’approche 7‑1‑7, son efficacité et sa pérennité. La [Kit d’outils numérique de l’approche 7-1-7](https://717alliance.org/digital-toolkit/fr/) peut être utilisée pour obtenir des orientations détaillées pendant cette activité.

Cette activité comporte plusieurs parties, à savoir l’identification des politiques, des procédures normalisées ou des lignes directrices pertinentes, leur hiérarchisation en fonction de leur impact potentiel sur l’efficacité de l’approche 7‑1‑7 et de la faisabilité d’y apporter des modifications, puis l’élaboration de recommandations sur la manière d’intégrer l’approche 7-1-7 dans les documents sélectionnés (idéalement, chaque groupe travaille sur un document). Cela peut impliquer de définir comment et où l’approche 7‑1‑7 s’intègre le mieux dans le document, d’identifier les parties prenantes à mobiliser pour proposer ou effectuer les modifications, d’établir un calendrier, etc. Si vous savez déjà quelles politiques / procédures normalisées / lignes directrices doivent être examinées, vous pouvez ajuster l’activité en conséquence.

Cette activité peut être optimisée par une planification préalable à l’atelier, notamment en rassemblant, sous format électronique ou papier, les politiques, procédures normalisées ou lignes directrices liées aux épidémies pour étude.

Choisissez cette option si :

* Les participants à l’atelier ont une bonne compréhension des politiques, procédures normalisées ou lignes directrices relatives à la détection, la notification et la réponse aux épidémies dans le pays ou la juridiction.
* Vous disposez d’un plan d’action sur la manière dont vous ou d’autres assurerez le suivi des résultats de cette activité.